



Nuorisovaltuuston toimintasääntö

Kaupunginhallituksen
hyväksymä
17.6.2024

Kaarina 

Sisällysluettelo

1. Yleiset määräykset	2
2. Tarkoitus ja tavoite	2
3. Valitseminen	2
4. Tehtävät ja toimenkuvat	3
5. Kokoukset ja kokouskäytännöt	6

1. Yleiset määräykset

Säännöissä määrätään Kaarinan nuorisovaltuuston (myöhemmin nuorisovaltuusto) päätöksentekojäsenkokouksien ja edustajien valitsemisesta. Lisäksi säännöissä määrätään jäsenien tehtävistä, vastuista ja toimenkuvista. Muutokset sääntöihin ovat mahdollisia, jos sen kannalla on $\frac{2}{3}$ nuorisovaltuutetuista.

2. Tarkoitus ja tavoite

Toiminta-ajatus

Nuorisovaltuusto pyrkii tekemään Kaarinasta nuorille mieluisamman kaupungin. Tähän pyritään kuulemalla nuoria ja tuomalla heidän äänensä esiin kaupungin sisäisessä päätöksenteossa. Nuorisovaltuusto tuo nuorten omat ideat ja aloitteet esille.

Visio

Kaarinalaisten nuorten mielipiteet kuullaan ja niitä kunnioitetaan. Kaarina on nuorille viihtyisä paikka, jossa nuoret haluavat asua ja elää.

Tavoitteet

- edistää kaarinalaisten nuorten asemaa päätöksenteossa
- kuulla nuoria heitä koskevassa päätöksenteossa
- parantaa kaarinalaisten nuorten viihtyvyyttä kotikunnassaan
- edistää nuorten kiinnostuneisuutta päätöksentekoon
- kehittää kunnan peruspalveluita nuorisoystävällisemmiksi.

3. Valitseminen

Nuorisovaltuuston kausi on kestoltaan kaksi vuotta, alkaen kesäkuun 1. päivästä. Uusi nuorisovaltuusto valitaan demokraattisilla vaaleilla. Ehdolle voi asettua kuka tahansa kaarinalainen, joka on valintahetkellä nuorimmillaan seitsemäsluokkalainen ja vanhimmillaan 19-vuotias. Jokaisesta Kaarinan kaupungin yläkoulusta (Piispanlähde, Valkeavuori, Kotimäki, Piikkiön yhtenäiskoulu) ja Kaarinan lukiosta valitaan kaksi edustajaa ehdolle asettuneista henkilöistä. Lisäksi Kaarinan ulkopuolella opiskelevista kaarinalaisista sekä Kaarinan kaupungin omien oppilaitosten ulkopuolella opiskelevista kaarinalaisista äänestetään yhteensä kolme edustajaa erilliseen kiintiöön. Kaksi paikkaa täytetään eniten ääniä saaneilla valitsematta jääneillä ehdokkailla. Nuorisovaltuuston kooksi tulee siis 15 valtuutettua. Kaupunginhallitus vahvistaa vaalin tuloksen.

Vaaleissa äänioikeutettuja ovat valintahetkellä kaikki kaarinalaiset, jotka ovat nuorimmillaan seitsemäsluokkalaisia ja vanhimmillaan 19-vuotiaita. Vaalit järjestetään jokaisessa yläkoulussa sekä Kaarinan lukiossa. Tämän lisäksi vaalit voidaan järjestää halutussa sijainnissa niin, että äänestyspaikka on auki iltaan asti. Äänioikeutetut voivat äänestää haluamaansa ehdokasta riippumatta tämän opiskelupaikasta.

Vaalit voidaan myös järjestää sähköisesti. Tällöin kaikille Kaarinan yläkouluissa sekä Kaarinan lukiossa opiskelevien koulusähköpostiin toimitetaan äänestyslinkki ennen äänestysajan alkua. Kaarinan ulkopuolella opiskelevat voivat rekisteröityä saadakseen linkin ennen vaaleja.

Jokaisesta yläkoulusta ja Kaarinan lukiosta valitaan kaksi eniten ääniä saanutta ehdokasta. Vastaavasti Kaarinan ulkopuolella opiskelevien kaarinalaisten sekä Kaarinan kaupungin omien oppilaitosten ulkopuolella opiskelevien kiintiöstä valitaan kolme eniten ääniä saanutta ehdokasta. Jos ehdokkaita on vähemmän tai yhtä paljon kuin paikkoja kyseisessä kiintiössä, ehdokkaat tulevat suoraan valituksi. Jos jokin kiintiö jää vajaaksi ehdokkaiden vähäisyyden takia, täytetään tyhjät paikat asettamalla kaikki ilman paikkaa jääneet ehdokkaat järjestykseen äänimäärän mukaan ja täyttämällä paikat järjestyksen mukaan. Äänimäärän ollessa tasan arpa ratkaisee. Kaksi kiintiöiden ulkopuolista paikkaa täytetään siten, että kaikki ilman paikkaa jääneet ehdokkaat asetetaan äänimäärän mukaiseen järjestykseen ja kaksi eniten ääniä saanutta, muista kiintiöistä valitsematta jäänyttä valitaan.

Nuorisovaltuuston jäsenen erotessa luottamustehtävästään valitaan tämän tilalle järjestyksessä seuraavaksi eniten ääniä saanut valitsematta jäänyt ehdokas. Eronneella nuorisovaltuutetulla olleet muut mahdolliset nuorisovaltuuston sisäiset vastuutehtävät jaetaan uudelleen nuorisovaltuuston kokouksessa siten, että kaikki halukkaat voivat asettua niihin ehdolle.

Järjestäytyminen

Nuorisovaltuusto järjestää kesäkuussa järjestäytymiskokouksen, jossa se valitsee itselleen puheenjohtajiston (puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, sihteeri), sekä muut vastuutehtävien hoitajat, kuten toimielin- ja viestintävastaavat. Puheenjohtajiston jäsenet valitaan nuorisovaltuuston jäsenistä ja ehdolle voi asettua kuka tahansa nuorisovaltuutetuista. Nuorisovaltuutetut äänestävät ehdokkaista ja eniten ääniä saanut tulee valituksi.

Nuorisovaltuustolle valitaan puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja. Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinta voidaan toteuttaa ilman äänestystä, mikäli nuorisovaltuusto on yksimielinen ehdokkaiden järjestyksestä.

Puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja voidaan valita myös vaalilla, jossa samassa äänestyksessä eniten ääniä saanut valitaan puheenjohtajaksi ja toiseksi eniten ääniä saanut varapuheenjohtajaksi. Vaadittaessa vaali toimitetaan suljetuin lipuin. Äänten mennessä tasan arpa ratkaisee.

4. Tehtävät ja toimenkuvat

Puheenjohtaja

Nuorisovaltuuston puheenjohtajan tehtäviin ja vastuisiin kuuluvat nuorisovaltuuston ja sen kokousten johtaminen, nuorisovaltuuston toiminnan suunnittelu ja koordinointi ja esityslistan valmisteleminen sekä pöytäkirjan laatiminen yhdessä sihteerin ja varapuheenjohtajan kanssa. Lisäksi puheenjohtaja edustaa nuorisovaltuustoa kaupunginvaltuuston kokouksissa. Puheenjohtaja vastaa toimistaan ensisijaisesti nuorisovaltuustolle ja hänen tulee edustaa nuorisovaltuuston päätösten mukaisesti sekä pitää huoli siitä, että nuorisovaltuuston tavoitteet tulevat mahdollisuuksien mukaan täytettyä.

Varapuheenjohtaja

Nuorisovaltuuston varapuheenjohtajan tehtäviin ja vastuisiin kuuluvat puheenjohtajan tuuraaminen tämän ollessa estynyt, tämän auttaminen vastuissaan ja esityslistan valmistelemine sekä pöytäkirjan laatiminen yhdessä sihteerin ja varapuheenjohtajan kanssa. Varapuheenjohtaja edustaa nuorisovaltuustoa kaupunginvaltuuston kokouksissa puheenjohtajan ollessa estynyt.

Varapuheenjohtaja vastaa toimistaan ensisijaisesti nuorisovaltuustolle ja hänen tulee edustaa nuorisovaltuuston päätösten mukaisesti sekä pitää huoli siitä, että nuorisovaltuuston tavoitteet tulevat mahdollisuuksien mukaan täytettyä.

Sihteeri

Nuorisovaltuuston sihteerin tehtäviin kuuluu toimia valtuuston kokoussihteerinä. Sihteerin tulee valmistella kokousten esityslistat sekä laatia kokousten pöytäkirjat yhdessä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan kanssa. Sihteerin tulee myös toimittaa jokaisen kokouksen pöytäkirjat kaikille valtuutetuille sekä huolehtia, että pöytäkirjat löytyvät nuorisovaltuuston nettisivuilta tai ovat muuten julkisesti saatavilla.

Nuorisovaltuuston sihteeri toimii myös nuorisovaltuuston taloudenhoitajana ja hänen vastuullaan on seurata nuorisovaltuuston talousarvion toteutumista sekä toimittaa mahdolliset korvausvaatimukset eteenpäin. Sihteeri vastaa toimistaan ensisijaisesti nuorisovaltuustolle ja hänen tulee edustaa nuorisovaltuuston päätösten mukaisesti sekä pitää huoli siitä, että nuorisovaltuuston tavoitteet tulevat mahdollisuuksien mukaan täytettyä.

Nuorisovaltuuston valtuutettu

Nuorisovaltuuston valtuutettu on nuorisovaltuustoon valittu, nuorimmillaan seitsemäsluokkalainen ja vanhimmillaan 19-vuotias kaarinalainen nuori. Valtuutetun tehtäviin kuuluu osallistua valtuuston kokouksiin ja muihin tapahtumiin sekä pitää yhteyttä nuorisovaltuuston sekä sen ulkopuolella olevien nuorten välillä. Valtuutetun tulee myös ilmoittaa esteestään osallistua valtuuston kokouksiin tai tapahtumiin viimeistään 24 tuntia ennen kokouksen tai tapahtuman alkua nuorisovaltuuston puheenjohtajistolle, ellei kyseessä ole äkillinen este. Nuorisovaltuutettu on velvollinen edustamaan nuorisovaltuustoa nuorisovaltuuston päätöksien mukaisesti sekä arvokkaasti. Hän vastaa toimistaan ensisijaisesti nuorisovaltuustolle. Kaikki nuorisovaltuuston valtuutetut ovat tasa-arvoisessa asemassa, eikä valtuutetuille valita varajäseniä.

Toimielinvastaavat

Kaupunginhallitus päättää mihin toimielimiin nuorisovaltuusto voi asettaa oman edustajansa. Nuorisovaltuusto voi itsenäisesti päättää siitä, mihin kaupunginhallituksen nimeämiin toimielimiin se asettaa edustajansa. Jokaiseen haluttuun toimielimeen asetetaan yksi varsinainen edustaja ja tälle varaedustaja. Toimielinvastaava edustaa nuorisovaltuustoa toimielimen kokouksessa tuoden esille nuorisovaltuuston näkökulman. Toimielinvastaavan tulee konsultoida muuta nuorisovaltuustoa, mikäli esityslistalla on jokin esitys, joka liittyy nuorisovaltuuston toimintaan. Varsinaisen edustajan ollessa estynyt, tämän varaedustaja hoitaa hänen tehtäviään. Nuorisovaltuutettu voi toimia

varsinaisena toimielinvastaavana lähtökohtaisesti vain yhdessä toimielimessä. Varaedustajana voi sen sijaan toimia nuorisovaltuutettu, joka on toisen toimielimen varsinainen edustaja.

Puheenjohtajisto

Puheenjohtajisto on valtuuston sisäinen erillinen elin. Puheenjohtajisto koostuu puheenjohtajasta, varapuheenjohtajasta sekä sihteeristä. Puheenjohtajiston tehtäviin kuuluu valtuuston kokouksien valmistelu sekä nuorisovaltuuston koolle kutsuminen. Puheenjohtajiston tulee myös vastata valtuuston kokouskäytännöistä. Puheenjohtajiston jäsenet eivät voi toimia lautakuntavastaavina eivätkä lähtökohtaisesti missään muissakaan vastuutehtävissä. Nuorisovaltuusto voi kuitenkin tarvittaessa myöntää myös puheenjohtajistolle oikeuden toimia viestintävastaavana, edustajana hyvinvointialueen nuorisovaltuustossa tai varalautakuntavastaavana.

Viestintävastaavat

Nuorisovaltuusto valitsee keskuudestaan tarvitsemansa määrän viestintävastaavia. Viestintävastaavan tehtävänä on nuorisovaltuuston kulloistenkin käytäntöjen mukaisesti tiedottaa nuorisovaltuuston toiminnasta etenkin kaarinalaisille nuorille muun muassa päivittämällä nuorisovaltuuston sosiaalisen median kanavia.

Nuorisovaltuuston edustaja Varsinais-Suomen hyvinvointialueen nuorisovaltuustossa

Nuorisovaltuusto valitsee edustajansa sekä varaedustajansa Varsinais-Suomen hyvinvointialueen nuorisovaltuustoon keskuudestaan. Edustajan tehtävänä on vastata sujuvasta tiedonkulusta nuorisovaltuuston ja hyvinvointialueen nuorisovaltuuston välillä sekä tuoda nuorisovaltuuston kantoja esille hyvinvointialueen nuorisovaltuuston kokouksissa.

Nuorisovaltuuston ohjaaja

Nuorisovaltuuston ohjaajana toimii Kaarinan nuorisopalveluiden nimeämä työntekijä. Ohjaajan tehtäviin kuuluu yhteyden pitäminen eri tahoihin, mikäli nuorisovaltuuston jäsenet eivät siihen pysty. Ohjaajan tehtävä on myös valvoa yhdessä puheenjohtajiston kanssa kokouskäytäntöjen toteutumista. Ohjaaja on valittu Kaarinan nuorisopalveluiden työntekijöiden yhteisellä päätöksellä.

Nuorisovaltuuston kummivaltuutettu

Kummivaltuutettu on kaupunginvaltuuston jäsen, jonka nuorisovaltuusto valitsee toimikaudekseen parantaakseen nuorisovaltuuston yhteyttä kaupunginvaltuustoon. Kummivaltuutettuja valitaan kolme toimikauden alussa kuitenkin siten, etteivät kaikki kolme kummivaltuutettua kuulu samaan valtuustoryhmään. Kummivaltuutetun tulee osallistua tunnollisesti ja mahdollisuuksien mukaan nuorisovaltuuston kokouksiin ja työskentelyyn sekä toimia linkkinä nuorisovaltuuston ja muun kaupunginvaltuuston välillä. Edellisen kauden kummivaltuutetut jatkavat toimessaan siihen saakka, että uusi nuorisovaltuusto on nimennyt uudet kummivaltuutetut kokouksessaan. Kummivaltuutetun halutessa lopettaa tehtävässään ennenaikaisesti valitaan kaupunginvaltuustosta uusi kummivaltuutettu loppukaudeksi. Nuorisovaltuusto voi vaihtaa kummivaltuutettuja kesken kautensa

painavasta syystä. Mikäli kummivaltuutetuksi ei ole riittävästi ehdokkaita, valitaan kaikki soveltuvat hakemuksen jättäneet ja jätetään muut paikat täyttämättä toistaiseksi.

Työryhmä

Nuorisovaltuusto voi perustaa itselleen erillisiä työryhmiä määrääjäksi valmistelemaan esimerkiksi tapahtumaa tai laajempaa asiakokonaisuutta kokoukseen päätettäväksi. Työryhmä toimii vetäjänsä johdolla parhaaksi katsomallaan tavalla kuitenkin siten, että nuorisovaltuuston sille asettamat tavoitteet tulevat täytetyiksi.

Muut mahdolliset vastuutehtävät

Mahdollisista muista vastuutehtävistä voidaan päättää erikseen nuorisovaltuuston kokouksessa. Nuorisovaltuutetun tulee hoitaa vastuutehtävää tunnollisesti ja sen toteutumisesta tulee raportoida nuorisovaltuustolle. Kelpoisuus muihin mahdollisiin vastuutehtäviin määritellään aina tapauskohtaisesti.

Edustus Suomen nuorisovaltuustojen liitto Nuva ry:n tapahtumilla

Nuorisovaltuusto päättää aina tapauskohtaisesti kokouksessaan edustajansa Nuva ry:n tapahtumiin osallistumisesta sekä tapahtumamaksun ja matkakustannusten korvaamisesta nuorisovaltuuston vuosittaisen määrärahojen puitteissa. Mahdollinen matkakustannusten korvaaminen tapahtuu halvimman kulkumuodon mukaan tositteita vastaan. Tapauskohtaisesti myös nuorisovaltuuston ohjaaja voi varata osallistujalle matkat tapahtumapaikalle. Oman ajoneuvon käytöstä ei makseta korvausta.

5. Kokoukset ja kokouskäytännöt

Koollekutsuminen

Nuorisovaltuusto tulee kutsua koolle viralliseen kokoukseen vähintään kuusi ja enintään 12 kertaa vuodessa. Kokouspäivämäärä, -aika sekä -paikka tulee aina sopia viimeistään kokousta edeltävässä kokouksessa. Valtuuston voi kutsua koolle tarvittaessa myös useammin kuin kerran kuussa. Koollekutsumisen tulee tapahtua puheenjohtajiston toimesta viikkoa ennen varsinaista kokousta ja esityslistan tulee olla toimitettuna valtuutetuille vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Nuorisovaltuusto on päätösvaltainen, kun puolet valtuuston jäsenistä ja puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja on läsnä kokouksessa. Kokous on laillinen, kun kokouskutsu on lähetetty asianmukaisesti ennen kokousta. Kokous ei ole laillinen, jos joku valtuutetuista pystyy perustellusti todistamaan kokouksen laittomuuden, sekä jos kokouskutsua ei ole toimitettu valtuutetuille asianmukaisesti.

Pöytäkirja

Jokaisesta nuorisovaltuuston kokouksesta tulee laatia asianmukainen pöytäkirja. Pöytäkirja tulee toimittaa mahdollisimman lyhyen ajan kuluttua kokouksesta valtuutetuille. Pöytäkirjan tarkastajat valitaan aakkosjärjestyksellisen listan mukaisesti ja heidän tulee tarkastaa pöytäkirjojen sisältö huolellisesti sekä varmistua siitä, että pöytäkirja kuvaa kokouksen kulkua oikein. Pöytäkirjan tulee sisältää kokouksessa käsitellyt asiat, kokouksen läsnäolijat, ajankohta, paikka sekä kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus. Jokainen pöytäkirja tulee arkistoida kaupungin sääntöjen mukaan.

Kokouspalkkiot ja muut korvaukset

Nuorisovaltuuston jäsenille maksetaan hallintosäännön 164 §:n mukainen toimikunnan jäsenen kokouspalkkio. Nuorisovaltuuston jäsenelle maksettavan palkkion suuruus on tällä hetkellä 78 euroa/ kokous.

Nuorisovaltuuston puheenjohtajalle maksetaan hallintosäännön 164 §:n mukainen toimikunnan puheenjohtajan kokouspalkkio. Nuorisovaltuuston puheenjohtajalle maksettavan palkkion suuruus on tällä hetkellä 117 euroa / kokous.

Nuorisovaltuuston edustajan osallistuessa kaupunginvaltuuston, lautakunnan ja hyvinvointijaoston kokoukseen maksetaan edustajalle lautakunnan jäsenen kokouspalkkio. Nuorisovaltuuston edustajalle maksettavan palkkion suuruus on tällä hetkellä 97 euroa.

Nuorisovaltuuston edustajan osallistuessa Kaarinan kaupungin järjestämään seminaariin, koulutukseen tai vastaavaan maksetaan edustajalle hallintosäännön 170 §:n mukainen palkkio. Nuorisovaltuuston edustajalle maksettavan palkkion suuruus on tällä hetkellä 78 euroa.

Hallintosäännön §:n 165 mukaista lisäpalkkiota ei makseta.

Hallintosäännön §:n 177 mukaista sähköisen kokouskäytännön korvausta ei makseta.

Matkakustannuksia tai muita kuluja ei korvata.

Tapahtumiin osallistumisesta ei makseta korvausta.