Kaarina

## 1. Sos.työntekijä ilmoittaa sisukas@kaarina.fi -sähköpostiin

- Sijaisvanhemmat/-huoltopaikan ohjaaja/lapsen asioista vastaava sosiaalityöntekijä ilmoittaa uudesta oppilaasta (lähikoulun kautta tai) suoraan sisukas-tiimille -> sisukas@kaarina.fi

## 2. Tiedonsiirtolomake lähtee täytettäväksi sos.työntekijälle

- turvasähköpostin alla
- lomake täytetään vastuusosiaalityöntekijän, sijaisvanhemmat/-huoltopaikan ohjaajan, lapsen/nuoren, huoltajien kanssa

## 3. Lomakkeen palauduttua Sisukas-tiimi pyytää oppilaan paperit lähettävän kunnan koulusta

- Konsultoiva erityisopettaja kokoaa lapsen koulunkäynnin järjestämistä koskevat tiedot ja pyytää tarvittavat oppilaspaperit edelliseltä opetuksen järjestäjältä
- Yhteydenotot tarpeen mukaan mm: edellisen koulun opettajaan, huoltajiin, sijaisvanhempiin/ -huoltopaikan ohjaajaan, lapsen asioista vastaavaan sosiaalityöntekijään

## 4. Sisukas-tiimi järjestää alkuhaastattelut tarpeen mukaan (lapsi, koulu, perhe)

- Tapaaminen lapsen/nuoren, omaohjaajan ja Sisukas-tiimin jäsenen kanssa ennen koulupaikan päätöstä.
- Haastattelulomake tukena keskustelussa.

## 5. Varmistetaan, että terveystarkastus on tehty

- laaja terveystarkastus on tehty
- mahdolliset tarvittavat lausunnot (koulukuljetus ja Pol §18)

## 6. Sisukas-tiimi kutsuu koolle koulunaloituspalaverin

- Osallistujat kootaan tilanteen ja tarpeen mukaan: sijaisvanhemmat/oma ohjaaja, lapsi/nuori, huoltajat, lapsen asioista vastaava sosiaalityöntekijä, opettaja, erityisopettaja, kuraattori, psykologi, terveydenhoitaja ja/tai hoitava taho.
- Sovitaan tuen järjestämisestä, koulupaikasta ja koulunkäynnin aloittamisesta.

## 7. Koulun aloitus

- Kouluun tutustuminen ja käytännön järjestelyt.
- Sijaisvanhempi/oma ohjaaja on lapsen/nuoren tukena koulunkäynnin aloituksessa.
- Pedagogisen arvion tai selvityksen laatiminen.
- Oppimissuunnitelman tai HOJKS:n aloittaminen.

## 8. Seurantapalaverin sopiminen

- Koollekutsujana toimii oppilaan oma luokanopettaja tai luokanohjaaja
- Toteutetaan vähintään kaksi kertaa vuodessa
  - Oppimissuunnitelman tai HOJKS:n päivitys ja arviointi
- Osallistujat esim. lapsi/nuori ja sijaisvanhemmat/oma ohjaaja, huoltajat, lapsen asioista vastaava sosiaalityöntekijä, konsultoiva erityisopettaja, kuraattori, koulupsykologi, terveydenhoitaja tai hoitava taho