

HAKEMUS - TÄYDENTÄVÄ TOIMEENTULOTUKI

Pyydämme täyttämään hakemuksen kaikki kohdat ja allekirjoittamaan sen. Haettavista menoista on esitettävä tositteet. Jos tarvitsemme lisätietoja, otamme yhteyttä. Ennen täydentävän tuen hakemista on haettava perustoimeentulotuki Kelasta.

HENKILÖTIEDOT

Hakija	Sukunimi ja etunimet		Henkilötunnus
	Lähiosoite, postinumero ja -toimipaikka		
	Puhelin	Tilinumero, jolle haluat mahdollisen tuen maksettavaksi FI	
Muut perheen-jäsenet	Sukunimi ja etunimet		Henkilötunnus

Mille ajalle haette täydentävää toimeentulotukea?

ajalle: ____ / ____ - ____ / ____ 20____

HUOM! KUNTA EI VOI KÄSITELLÄ TÄYDENTÄVÄÄ TOIMEENTULOTUKEA ENNEN KUIN TEILLÄ ON KELAN PERUSTOIMEENTULOTUEN PÄÄTÖS SILLE AJALLE, JOLLE TUKEA KUNNASTA HAETTE.

HAKEMUS TÄYDENTÄVÄSTÄ TOIMEENTULOTUESTA

Mihin tarkoitukseen haette täydentävää toimeentulotukea?

☐ jatkuu erillisellä liitteellä

Perustelut (liitä mahdolliset tositteet hakemukseen):

☐ jatkuu erillisellä liitteellä

AJANVARAUSPYYNTÖ

☐ Haluan varata ajan sosiaalityöntekijälle tai -ohjaajalle; millaisessa asiassa?

☐ jatkuu erillisellä liitteellä

ALLEKIRJOITUKSET

Vakuutan, että antamani tiedot ovat totuudenmukaiset. Sitoudun ilmoittamaan toimeentulotukipäätöksen voimassaoloaikana tapahtuneet muutokset. Suostun/suostumme annettujen tietojen tarkistamiseen. Virheellisten tietojen perusteella myönnetty toimeentulotuki voidaan periä takaisin ja se voi aiheuttaa myös oikeudellisia toimenpiteitä. (TOTUL 17§, 20 §).

Päiväys	Hakijan allekirjoitus	Puolison allekirjoitus
---------	-----------------------	------------------------

Hakemus palautetaan sosiaalipalveluiden yksikön postilaatikkoon (Pyhän Katariinan tie 2), kaupungin palvelupisteisiin tai postitse osoitteella: Kaarinan hyvinvointipalvelut, sosiaalipalvelut, PL 23, 20781 Kaarina. Lastensuojelun ja mielenterveys- & päihdeyksikkö Vintin asiakkaat palauttavat hakemuksen omalle työntekijälleen.