

Kaarinan kaupungin varhaiskasvatuksen asiakirjojen säilytysajat

Säilytysajat	Asiakirjan nimi
6 vuotta	Lapsen Vasu
6 vuotta	Lasten hakemukset, sijoituspäätökset
10 vuotta	Työvuorot, Titanialistat
10 vuotta	Viranhaltijapäätökset
Hoidossaoloaika (hoa) --> lapsen mukana kotiin	Lapsen kasvunkansio
Hoidossaoloaika + 6 vuotta (hoa + 6 v.)	Kiinnipitämissopimus ja -ilmoitukset
Hoidossaoloaika + 6 vuotta (hoa + 6 v.)	Lääkehoitosuunnitelma
Hoidossaoloaika + 6 vuotta (hoa + 6 v.)	Hoitoaikailmoitukset
Hoidossaoloaika + 6 vuotta (hoa + 6 v.)	Varhaiskasvatussopimus ja siihen liittyvät luvat ja suostumukset
Hoidossaoloaika + 6 vuotta (hoa + 6 v.)	Tapaturmailmoitukset (lasten)
Hoidossaoloaika + 6 vuotta (hoa + 6 v.)	Vakuutus päätökset (lasten)
Hoidossaoloaika + 6 vuotta (hoa + 6 v.)	Varhaiskasvatussopimus
Palvelusuhteen kesto + 10 vuotta (psk + 10 v.)	Määräaikaiset työsopimukset
Säilytetään pysyvästi (sp)	Varhaiskasvatuksen erityisopettajan lausunnot
Säilytetään pysyvästi (sp)	Tiedotteet (poikkeustilanteet mm. pandemia, lakko, remontit)
Säilytetään pysyvästi (sp)	Tiedotteet (poikkeustilanteet mm. pandemia, lakko, remontit)
Valitut säilytetään pysyvästi / muut 2 vuotta	Työpaikkahakemukset (myös määräaikaiset)
Toimintakausi + 1 vuosi	Muistiot
Työssäoloaika + 2 vuotta (toa + 2 v.)	Salassapitosopimus (opiskelijat, harjoittelijat)
Voimassaoloaika + 10 vuotta (voa + 10 v.)	Perhevapaisiin liittyvät, opinto- ja vuorotteluvapaa päätökset
Voimassaoloaika + 2 vuotta (voa + 2 v.)	Vuosiloma- ym. päätökset